

Zasady naliczania wynagrodzeń

Wynagrodzenie pracownika od przyjęcia do zwolnienia

Ogólne warunki ustalania wynagrodzeń

1. Istota wynagrodzenia, rodzaje umów o pracę, oraz ochrona prawna umów o pracę.
2. Regulamin wynagradzania, regulamin premii, zarządzenia – obowiązek utworzenia, tryb wprowadzania zmian.
3. Zapisy regulaminowe wpływające na ustalanie podstawy wymiaru wynagrodzenia i zasiłków chorobowych.

Wynagrodzenie pracownika

4. Wynagrodzenia ze stosunku pracy: zasadnicze i dodatkowe (premie nagrody dodatki)
5. Inne składniki (odprawy, odszkodowania, zakaz konkurencji).
6. Wynagrodzenia za czas niewykonywania pracy (wynagrodzenie urlopowe, świadczenie urlopowe, ekwiwalent za urlop, wynagrodzenie postojowe).
7. Wynagrodzenie za czas choroby – pojęcie niezdolności do pracy oraz jej dokumentowanie.
8. Ogólne pojęcie zasiłków : chorobowy, opiekuńczy, macierzyński, chorobowy wypadkowy, świadczenie rehabilitacyjne wraz z dokumentacją
9. Świadczenia pozapłacowe : ryczałty i ekwiwalenty, samochód służbowy, świadczenia medyczne, posiłki profilaktyczne, doksztalcanie pracownika.

Zasady naliczania wynagrodzeń wraz z dokumentacją

10. Zasady naliczania wynagrodzeń – pojęcie płacy minimalnej, zasady podlegania ubezpieczeniu społecznemu i zdrowotnemu.
11. Istota i sposób naliczania poszczególnych elementów listy płac.
12. Zasady naliczania składek na ubezpieczenia społeczne, zdrowotne, FP i FGŚP, EEP
13. Górna granica podstawy wymiaru składek na ubezpieczenie społeczne.
14. Zasady ustalania podatku dochodowego, progi podatkowe, koszty uzyskania przychodu, kwota wolna.
15. Potrącenia obowiązkowe i dobrowolne – zajęcia komornicze oraz kwota wolna od potrąceń.

Zasady rozliczania z budżetem państwa

16. Zasady rozliczania składek na ubezpieczenia społeczne, zdrowotne, FP i FGŚP, EEP.
17. Rozliczenia z ZUS, deklaracje i załączniki, terminy przesyłania i wpłat.
18. Rozliczenia z Urzędem Skarbowym, deklaracje, terminy.
19. Rozliczenia z PFRON – zasady ustalania należnej wpłaty.

Obowiązki pracodawcy wobec pracownika w związku z zakończeniem stosunku pracy

20. Rozliczenie pracownika z US, wystawienie PIT11, PIT40, RMUA roczne.